

Zapytanie ofertowe

Bursa Międzyszkolna Nr 2 w Zamościu ul. Szczepkowska 41, 22-400 Zamość zaprasza do złożenia ofert na:

1. Przedmiot zamówienia: **wynajm pomieszczenia pod sklepik szkolny.**

Termin realizacji zamówienia: **do 31.12.2019 r.**

2. Ofertą należy sporządzić w formie pisemnej z uwzględnieniem następujących danych:

- nazwa wykonawcy,
- adres wykonawcy,
- NIP wykonawcy,
- REGON wykonawcy,
- oferowana cena w złotych z rozbiorem na: cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto.
- termin realizacji zamówienia,
- okres gwarancji,
- warunki płatności.
- inne istotne warunki wykonania zamówienia,
- oświadczenie, że wykonawca zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

3. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **2 października 2019 r. do godz. 10.00** w formie:

- pisemnej (osobiście albo listownie)

4. Opis przedmiotu:

- Wynajmujący udostępnia jedno pomieszczenie – 20m² (piwnica Bursy) w celu prowadzenia działalności handlowej oraz udostępnia korzystanie z kontenera na śmieci. Wynajmujący udostępnia Najemcy możliwość do korzystania z łazienki Bursy Międzyszkolnej Nr 2 znajdującej się w korytarzu podpiwniczenia Bursy. Wynajmujący udostępnia Najemcy bieżącą ciepłą wodę do mycia warzyw w części kuchennej Bursy.
- Najemca będzie wykorzystywał przedmiot najmu wyłącznie do prowadzenia działalności handlowej z wyłączeniem sprzedaży napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26.07.2016 r. (Dz.U. Poz. 1154) w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty
- Minimalna stawka czynszu za wynajm pomieszczenia wynosi 200,00zł netto miesięcznie (do tej kwoty należy doliczyć podatek VAT)
- Najemca zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich przepisów ppoż., BHP oraz SANEPID.
- Najemca zobowiązany jest do ciągłego utrzymania pomieszczenia w należytym porządku i czystości.
- Najemca może doposażyć pomieszczenie na własny koszt w urządzenia niezbędne do prowadzenia działalności.
- Najemcy zabrania się dokonywania jakichkolwiek zmian konstrukcyjnych, adaptacyjnych bez zgody Wynajmującego.
- Najemca zobowiązuje się do:
 - a) wykonywania we własnym zakresie, na własny koszt niezbędnych prac remontowych i napraw,
 - b) wyposażenia pomieszczenia w sprzęt konieczny do prowadzenia działalności,
 - c) wykonywania prac porządkowych w wynajmowanym pomieszczeniu,
 - d) wrzucania do pojemnika na makulaturę opakowań papierowych (pudełek) w stanie zgniecionym.

- Po zakończeniu najmu wykonane elementy i pozostałe wyposażenie Najemca może:
 - a) przekazać przejmującemu działalność,
 - b) zdemontować i usunąć we własnym zakresie,
 - c) pozostawić za zgodą Wynajmującego (wg odrębnego porozumienia).
- 5. Kryterium oceny ofert: **cena – 100% tzn. spośród ofert będzie wybrana ta z najwyższą ceną.**
- 6. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa w formie pisemnej wg załączonego wzoru.
- 7. Warunki udziału:
 - Posiadanie uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej,
 - Posiadanie niezbędnej wiedzy, doświadczenia, dysponowania potencjałem technicznym i osobami do wykonania zamówienia,
 - Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 8. Wykaz dokumentów i oświadczeń:
 - Formularz ofertowy
 - Opis doświadczenia zawodowego.
 - Wszystkie dokumenty i oświadczenia podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta oraz opieczetowane.
- 9. Miejsce i termin składania ofert:
 - Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do 2 października 2019 r. do godz. 10.00 w sekretariacie Bursy Międzyszkolnej Nr 2 w Zamościu.
 - Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z opisem: **Oferty na wynajm pomieszczenia pod sklepik szkolny.**
- 10. Sposób obliczenia ceny:
 - Oferent może złożyć tylko jedną ofertę,
 - Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
 - Cena nie ulegnie zmianie przez okres realizacji umowy.

Dyrektor Bursy
mgr Waldemar Leszczyński

zatwierdzam